

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №198»

(МБОУ «СОШ №198»)

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

**«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»**

**на 2024- 2025 учебный год**

Наставник: Тимошенко О.Г. –  
учитель начальных классов  
Наставляемый: Чистякова Д.А. –  
учитель начальных классов

2024/2025 уч.г.

## Пояснительная записка

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Согласно профстандарту педагога учитель начальной школы должен осуществлять следующие трудовые функции:

Проектирование образовательного процесса на основе ФГОС начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной.

Формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе.

Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования.

Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек.

Организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника. Корректировка учебной деятельности, исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек.

Проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.

Иметь необходимые умения:

Реагировать на непосредственные по форме обращения детей к учителю и распознавать за ними серьезные личные проблемы.

Ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания.

Во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования

Знать:

основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста;

ФГОС и содержание примерных основных образовательных программ;

дидактические основы, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий;

существо заложенных в содержании используемых в начальной школе учебных задач обобщенных способов деятельности и системы знаний о природе, обществе, человеке, технологиях;

особенности региональных условий, в которых реализуется используемая основная образовательная программа начального общего образования.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого специалиста, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать

формированию индивидуального стиля его деятельности.

Настоящая примерная программа призвана помочь организации деятельности наставника с молодым специалистом на уровне образовательной организации.

*Срок реализации программы: 1 год*

**Цель:** оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

**Задачи:** 1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодого специалиста в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.

2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.

3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.

4. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом их потребностей, затруднений, достижений.

5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности специалиста.

6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.

7. Способствовать мотивации к повышению квалификационного уровня.

*Основной формой наставничества данной программы является «Учитель-Учитель».*

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми учителями: консультирование (индивидуальное, групповое); активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников и др.).

#### **Сведения о молодом специалисте**

Ф.И.О	Чистякова Дарья Андреевна
Образование и учебное заведение	Среднее профессиональное. ТГПК (Томский государственный педагогический колледж)
Специальность по диплому	Учитель начальных классов
Должность в образовательном учреждении	Учитель начальных классов
Стаж работы по специальности	0
Кв. категория	—

#### **Сведения о наставнике**

Ф.И.О	Тимошенко Ольга Геннадьевна
Образование и учебное заведение	Высшее. ТПУ.
Специальность по диплому	Педагогика и методика начального образования
Должность в образовательном учреждении	Учитель начальных классов
Стаж работы по специальности	33 года
Кв. категория	высшая

Вся работа строится в три этапа:

**1й этап** – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретические знания и практические умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

**2й этап** – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

**3й этап** – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;
- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
2. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
3. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
4. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинаются с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

**Формы работы и методы взаимодействия:**

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- ШМО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ОО;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

## **1 этап. Адаптационный**

<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы и методы взаимодействия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Результаты выполнения</b>
--------------------------	---	------------------------	------------------------------

Адаптация к новому месту работы: - ознакомление с традициями ОО. Выбор и назначение наставников. - адаптация к новым условиям трудовой деятельности; - приспособление к физическим и психологическим нагрузкам; - изучение особенностей начального образования; - ознакомление с новыми обязанностями.	Собеседование	В течение года	
Установление взаимоотношений: - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями.	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита
Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса в ОУ. -дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - работа с документами педагога	Работа с документами	В течение года	Собеседование.
Разработка и утверждение индивидуального образовательного маршрута.	Собеседование	ноябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	ноябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

## 2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки		В течение года	
Методика планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка	В течение года	План воспитательной работы педагога.

	результативности		
Ведение документации педагога начальной школы	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Электронный журнал, протоколы родительских собраний
Работа над методической темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой, отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы ШМО.
Посещение мероприятий внутри ОО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий.  Круглый стол «Вопрос-ответ»
Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ педагогической деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на ШМО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала

### 3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Ролевые игры	По графику	
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	
Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала
Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение года по графику	
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	